

*Принято с учетом  
мнения педагогического  
совета школы  
протокол № 2  
от 07.11.2018 г.*

*Принято с учетом  
мнения  
Управляющего  
Совета  
протокол № 2  
от 03.12.2018 г.*

*Утверждено  
Приказом № 01-14/475  
от 04.12.2018 г.*

## **Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(п.7 ч.1 статья 34).
- Письмо Минобрнауки России от 14.12.2015 г. № 01-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».
- Уставом средней школы № 56

1.2 Порядок регламентирует условия зачета результатов освоения обучающимися средней школы № 56 учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1.3 положение вводится в действие приказом директора средней школы № 56.

1.4 Срок действия Порядка не ограничен и действует до принятия нового.

### **2. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин.**

2.1. Под зачетом в Порядке понимается перенос в документы об освоении основной общеобразовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практики(далее – учебные предметы) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее.

Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим дополнительным, общеобразовательным предпрофессиональным программам.

2.3 Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы организаций;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане основной общеобразовательной программы Школы;

- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Школы.

2.4 Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора Школы.

2.5.В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 20%), решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения Педагогического совета Школы.

2.6 Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.7 Зачет дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в школе.

2.8 Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одной программы (профиля) обучения на другую внутри образовательной организации;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.9 Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачете дисциплины (приложение);
- документ об образовании или справку об обучении (или о периоде обучения), в которой должно быть указано: название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом; оценка (оценки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

2.10 По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в Школе, и оценки, полученной им в сторонней организации, с округлением в пользу ученика);
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

2.11.О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

### **3. Делопроизводство**

3.1 В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 «а», директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

3.2 Принятие решения, соответствующего пункту 2.10«б», осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

3.3 В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10«в», директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

**Приложение 1.**

Директору средней школы № 56  
Озеровой Т.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

**Заявление**

Прошу зачесть моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_,

ФИО обучающегося

обучающемуся \_\_\_\_\_ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации \_\_\_\_\_,

*название организации, осуществляющей образовательную деятельность*

имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_, :

1. \_\_\_\_\_

*название предмета*

период обучения \_\_\_\_\_, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*название предмета*

период обучения \_\_\_\_\_, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*название предмета*

период обучения \_\_\_\_\_, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка \_\_\_\_\_

Справка сторонней организации прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_