Приложение №1

Утверждаю приказом по школе

от 10.01.2023 № 01-14/3/3

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_ Озерова Т.Н.

**Положение о пропускном и внутри объектовом режиме в муниципальном образовательном учреждении средней школы № 56**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение принимается в целях обеспечения общественной безопасности в здании и на территории муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 56 по адресу: г. Ярославль, проезд Моторостроителей, д. 10 (далее – МОУ СШ № 56), предупреждения террористической, экстремистской деятельности и других противоправных деяний в отношении обучающихся, персонала, работников и имущества МОУ СШ № 56.

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

1.2.1. Пропускной режим – совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок допуска в здание лиц, исключающий возможность их бесконтрольного входа (выхода), а также перемещения материальных ценностей и иного имущества (внос, вынос) в здание и из здания МОУ СШ № 56;

1.2.2. Внутри объектовый режим – совокупность организационных, технических мероприятий и правил, направленных на обеспечение безопасности обучающихся, персонала, работников МОУ СШ № 56, установленного порядка, соблюдение принципа конфиденциальности, предотвращение хищения документов, материальных ценностей, поддержание надлежащего внутреннего распорядка в МОУ СШ № 56.

1.3. Настоящее Положение о пропускном и внутри объектовом режиме утверждается директором МОУ СШ № 56. В соответствии с настоящим положением разрабатывается Инструкция о пропускном и внутри объектовом режимах.

1.4. Инструкция о пропускном режиме и внутри объектовых режимах подлежит размещению на стенде и на официальном сайте МОУ СШ № 56.

1.5. Требования, изложенные в настоящем Положении, являются обязательными к исполнению всеми лицами, находящимися на территории МОУ СШ № 56, в том числе работниками обслуживающих организаций.

1.6. Соблюдение пропускного режима в здании МОУ СШ № 56 обеспечивают работники охраны в дневное время суток и сторожа в ночное время суток, находящиеся в штате МОУ СШ № 56.

1.7. Ответственным за обеспечение внутри объектового режима в помещениях, расположенных в здании МОУ СШ № 56, является заместитель директора по безопасности.

1.8. Общую координацию деятельности по обеспечению пропускного и внутри объектового режимов в здании МОУ СШ № 56 обеспечивает директор, либо лицо его замещающее.

**2. Организация пропускного режима**

2.1. Пропуск персонала и работников в здание МОУ СШ № 56 осуществляется через главный (парадный) вход со стороны проезда Моторостроителей.

2.2. Пропуск посетителей в здание МОУ СШ № 56 осуществляется через главный (парадный) вход со стороны проезда Моторостроителей.

2.3. Пропуск обучающихся к зданию МОУ СШ № 56 осуществляется через калитку главного входа со стороны проезда Моторостроителей. При этом ученики начальных классов допускаются на территорию МОУ СШ № 56 и в его здание только в сопровождении своих классных руководителей.

2.4. В нерабочее время персонал и работники МОУ СШ № 56 имеют право входа в здание с письменного разрешения директора МОУ СШ № 56, о чем охранник, сторож делают запись в соответствующем журнале.

2.5. Правом входа в здание МОУ СШ № 56 круглосуточно, в том числе в выходные и праздничные дни, обладают директор МОУ СШ № 56, лицо его замещающее, заместитель директора по безопасности, а так же персонал и работники, назначенные приказом ответственными дежурными в праздничные дни.

2.6. Пропуск посетителей в здание МОУ СШ № 56 осуществляется в дни и часы, установленные для приема посетителей, либо в иное время по согласованию со специалистом к которому они направляются.

2.7. Персоналу и работникам запрещается приглашать в МОУ СШ № 56 граждан в целях, не относящихся к осуществлению их профессиональной деятельности.

2.8. Сотрудники правоохранительных органов, работники аварийных, пожарных, спасательных служб, а также персонал Скорой медицинской помощи, прибывшие по вызову персонала, работников МОУ СШ № 56, пропускаются беспрепятственно в любое время при предъявлении документов, устанавливающих принадлежность прибывших лиц к указанным ведомствам.

2.9. Доступ в МОУ СШ № 56 работников подрядных организаций, выполняющих ремонтные, строительные и иные хозяйственные работы, осуществляющие их согласно поданного списка, согласованного с директором МОУ СШ № 56.

2.10. Запрещается допуск в здание лиц, имеющих при себе холодное или огнестрельное оружие, боеприпасы (кроме должностных лиц, правоохранительных органов, прибывших по служебным вопросам), взрывчатые и отравляющие, токсичные и наркотические вещества, табачные и никотиносодержащие изделия, горючие и легковоспламеняющиеся материалы, алкогольные напитки.

2.11. Посетители при входе в здание могут иметь при себе портфель, папку, сумку и другие малогабаритные личные вещи.

2.12. Лица с признаками алкогольного, наркотического или иного опьянения, имеющие неудовлетворительное гигиеническое состояние, граждане, нарушающие общественный порядок, а также посетители, отказавшиеся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения, в здание МОУ СШ № 56 не допускаются.

2.13. Обо всех случаях отказа в пропуске в здание МОУ СШ № 56 по причинам, указанным в п. 2.9., 2.11, а также при обнаружении в предъявленном посетителем документе исправлений, либо явных признаков подделки, лицо ведущее прием граждан обязано незамедлительно уведомить директора МОУ СШ № 56 или его заместителя по безопасности.

2.14. В случае осложнения оперативной обстановки, директор МОУ СШ № 56 или лицо его замещающее, под руководством заместителя директора по безопасности обязан:

- при возникновении массовых беспорядков в непосредственной близости от здания МОУ СШ № 56 прекратить пропуск посетителей на выход, организовать их размещение в безопасном месте под контролем персонала и работников МОУ СШ № 56, учитывая, что среди посетителей могут присутствовать сообщники нападающих. Выпускать посетителей допускается только после нормализации обстановки с разрешения сотрудников правоохранительных органов;

- в случае обнаружения взрывного устройства или подозрительного предмета в здании, прекратить допуск всех лиц. До прибытия специалистов по обезвреживанию взрывных устройств, аварийно-спасательных служб и взаимодействующих структур правоохранительной направленности, действовать в соответствии с инструкциями о порядке действий при обнаружении подозрительного предмета, угрозе взрыва или совершении взрыва;

- при возгорании в здании или разлитии сильнодействующих химических или ядовитых веществ, прекратить допуск посетителей в здание. Выход из здания осуществлять беспрепятственно. До прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, действовать согласно инструкции по пожарной безопасности;

- в случае срабатывания или отказа охранной сигнализации, блокировать «сработавший» объект, усилить бдительность, прекратить пропуск посетителей на вход и на выход до выяснения обстановки и причины срабатывания сигнализации.

2.15. Вынос из здания (внос в здание) материальных ценностей и имущества учреждения, осуществляется с разрешения директора МОУ СШ № 56 или лица его замещающего.

**3. Организация внутри объектового режима.**

3.1. В целях предупреждения нештатных ситуаций дежурный сторож в ночное время обязан производить обход внутреннего помещения здания не реже одного раза в 2 часа. В случае обнаружения персонала и работников, не имеющих соответствующего права на продление рабочего дня, принимает меры к удалению их из здания и информирует об этом директора МОУ СШ № 56 либо его заместителя по безопасности.

3.2. В случае обнаружения признаков вскрытия входных дверей в помещениях МОУ СШ № 56, дежурный сторож обязан незамедлительно уведомить об этом директора либо его заместителя по безопасности.

3.3. При нарушении посетителями Правил внутреннего распорядка, персонал, работники вправе привлекать к разрешению ситуации директора МОУ СШ № 56 либо его заместителя по безопасности.

3.4. Персонал и работники МОУ СШ № 56 в течение рабочего дня должны поддерживать в помещениях чистоту и порядок, по окончании рабочего дня обязаны:

- убрать все рабочие и служебные документы в предусмотренные для этих целей места;

- отключить (обесточить) электроприборы, выключить освещение;

- проверить целостность окон, форточек, дверей, надежность их закрытия.

3.5. При возникновении в помещениях МОУ СШ № 56 в нерабочее время, выходные и праздничные дни чрезвычайных ситуаций (пожар, авария систем электро- тепло-водоснабжения и канализации) и угрозе находящимся в них материальным ценностям, оборудованию, документации и т.п. служебные и рабочие помещения могут быть вскрыты по решению директора для принятия соответствующих мер.

3.6. Уборка помещений МОУ СШ № 56 заканчивается по окончанию рабочего дня в присутствии охранника или дежурного сторожа.

3.7. Проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту технических систем МОУ СШ № 56 специалистами подрядных организаций производится только в рабочее время с обязательным сопровождением работника МОУ СШ № 56.

3.8. Весь персонал и работники, находящиеся в здании МОУ СШ № 56, при обнаружении пожара, разрушений, затоплений или других чрезвычайных происшествий обязаны незамедлительно сообщать о случившемся директору учреждения, либо лицу ему замещающему, заместителю директора по безопасности, принять меры по тушению пожара, эвакуации посетителей, оказанию первой помощи пострадавшим.

3.9. В здании МОУ СШ № 56 запрещается:

- персоналу, работникам оставлять рабочее помещение, кабинет с незакрытой на замок входной дверью вовремя отсутствия других работников на рабочих местах, а так же оставлять ключи в двери с наружной стороны;

- курить в местах, не оборудованных для этой цени;

- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей и материальных ценностей, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре;

- выносить (вносить) из здания МОУ СШ № 56 имущество, оборудование и материальные ценности без разрешения директора;

- находиться в состоянии алкогольного опьянения и распивать спиртные напитки;

- нарушать правила техники безопасности;

- использовать любые предметы, которые могут привести к взрыву или возгоранию.

3.10. Въезд на территорию МОУ СШ № 56 и парковка на соответствующей территории частных автотранспортных средств запрещена.

3.11. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию беспрепятственно.

3.12. При выявлении лиц, нарушивших пропускной, внутри объектовый режимы, Правила внутреннего распорядка, иные нормы и правила, установленные действующим законодательством, охранник в дневное время и дежурный сторож в ночное время обязаны незамедлительно уведомить директора МОУ СШ № 56 или его заместителя по безопасности и действовать в соответствии с их указаниями. Лицо, совершившее противоправное посягательство на жизнь, здоровье, имущество обучающихся, персонала и работников, посетителей МОУ СШ № 56, а также на охраняемую собственность, либо совершившее другое противоправное деяние, предусмотренное законодательством РФ, задерживается охранником, дежурным сторожем на месте правонарушения, представляется директору МОУ СШ № 56, либо его заместителю по безопасности и передается в правоохранительные органы.

**4. Заключительные положения**

4.1. Выполнение установленных настоящим Положением требований обязательно для всех лиц, работающих и посещающих МОУ СШ № 56.

4.2. Нарушение требований, установленных настоящим Положением, персоналом, работниками МОУ СШ № 56 влечет за собой дисциплинарную ответственность, если мотивация, тяжесть и последствия нарушения не предусматривают согласно законодательству иной, более строгой ответственности.

4.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется директором МОУ СШ № 56.