

*Принято с учетом мнения педагогического совета школы протокол № 2 от 07.11.2018 г.*

*Принято с учетом мнения Управляющего Совета протокол № 2 от 03.12.2018 г.*

*Утверждено Приказом № 01-14/475 от 04.12.2018 г.*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке ознакомления с документами средней школе № 56, в том числе поступающих в нее лиц**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке ознакомления с документами средней школе № 56, в том числе поступающих в нее лиц (далее — Положение) определяет порядок ознакомления с документами, с ходом и содержанием образовательного процесса в средней школе №56 (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 34 ч. 1 П.18, ст.55 Ч.2 и уставом Учреждения.

1.3. Школа информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте.

1.4. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей)," предоставленных ст.34, ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **2. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация средней школе № 56 знакомит родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования с:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- уставом Школы;
- локальными актами, регламентирующими осуществление образовательного процесса;
- положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей).

2.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- ✓ Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- ✓ Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.1 документами, школа размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте.

Родители (законные представители) знакомятся с документами школы на официальном сайте школы и/или в канцелярии в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в школе.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте школы подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

2.4. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.5. Школа проводит для родителей консультации по нормативно- правовым документам через родительские собрания, заседания родительского комитета, личные консультации с администрацией.

2.6. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса школы проводит:

- совместные мероприятия с родителями, конкурсы;
- творческие отчеты Учреждения перед родителями;
- дни открытых дверей;
- выставки работ детского творчества;
- доводит до сведения родителей итоги конкурсов.

### **3.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

3.1. Срок действия Положения не ограничен.

3.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.