


УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 01-02/221
от 01.08.2018
Директор школы
 Т.Н.Озерова

План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №56» г. Ярославля на 2018-2019 учебный год (новая редакция)

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в средней школе № 56 на 2018-2019 учебный год разработан на основании:

Федеральные документы:

- Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ "О ратификации конвенции ООН против коррупции"
- Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ "О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию"
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
- Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"
- Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"

Документы Ярославской области:

- Закон Ярославской области от 09.07.2009 № 40-з "О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области"
- Указ Губернатора Ярославской области от 31.01.2013 № 47 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов"
- Указ Губернатора Ярославской области от 10.06.2013 № 296 "О мерах по реализации законодательства о противодействии коррупции и внесении изменений в отдельные указы Губернатора области"
- Постановление Правительства Ярославской области от 27.02.2015 № 199-п "Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов"
- Областная целевая программа «Противодействие коррупции в Ярославской области» на 2018 – 2020 годы (в ред. постановлений Правительства области от 21.05.2018 № 371-п, от 31.07.2018 № 570-п)

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики средней школы № 56, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в средней школе № 56;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо
	1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции		
1.1	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
1.2	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения.	до 1 декабря	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
1.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
1.4	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Директор школы Озерова Т.Н. Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
1.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции.	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Директор школы Озерова Т.Н. Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
1.6	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений.	Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Директор школы Озерова Т.Н.
1.7	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об	В течение	Заместитель директора

	обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения.	года, по мере поступления	по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
1.8	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.	Ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
	2. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
2.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: <ul style="list-style-type: none"> . совещаниях в ОУ; . общих собрания трудового коллектива; . заседаниях Управляющего совета, родительских комитетов, педагогических советов; . общешкольных конференциях родителей 	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н., заместители директора по УВР
2.4	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ Абдуллаева С.Л.
2.5	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
2.6	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ Абдуллаева С.Л.
2.7	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
2.8	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
	3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения		
3.1	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
3.2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
3.3	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
3.4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
3.5	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
3.6	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	в соответствии	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.

		с планом работы	
3.7	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
3.8	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	в соответствии с планом работы	Директор школы Озерова Т.Н., заместители директора по УВР
3.9	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
3.10	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
3.11	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
	4. Антикоррупционное просвещение и образование		
4.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.2	Участие в семинарах и вебинарах, организуемых по вопросам антикоррупционной политики	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.3	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
4.4	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	По возможности	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
4.5	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
4.6	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
4.7	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Заместитель директора по ВР Смирнова М.О.
	5. Антикоррупционная пропаганда		
5.1	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
5.2	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
	6. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного		

	самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции		
6.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Директор школы Озерова Т.Н.
6.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия».	По мере поступления обращений	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
6.3	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор школы Озерова Т.Н. Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
	7. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений		
7.1	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н.
7.2	Использование прямых телефонных линий с директором средней школы № 56 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
7.3	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
7.4	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
7.5	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
7.6	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Постоянно	Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
	8. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности		
8.1	Использование прямых телефонных линий с директором Средней школы № 56 (номер телефона размещен на официальном сайте ОУ) в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.

8.2	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
8.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
8.4	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н. Заместитель директора по УВР Зеленкова О.Н., члены комиссии по противодействию коррупции
8.5	Осуществление контроля за приемом в первый класс, десятый класс, в том числе классы профильной направленности	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н., заместители директора по УВР Акилова В.Н., Зеленкова О.Н.
8.6	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования, в том числе через официальный сайт образовательного учреждения	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н., зам. директора по УВР
8.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из средней школы №56	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
8.8	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение ОГЭ и ЕГЭ - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности средней школы № 56; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ и ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;	Постоянно	Зам. директора по УВР Моторнова М.Ю., Зеленкова О.Н., Сорокина И.Б., Акилова В.Н., Павлишина С.С.
8.9	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Постоянно	Директор школы Озерова Т.Н.
9. Антикоррупционное образование			
9.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
9.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учителя обществознания, социальный педагог

9.3	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление стендов; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников школы	Декабрь	Зам. директора по ВР Смирнова М.О., кл. руководители
9.4	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов и прокуратуры по проблеме коррупции в обществе	апрель	Зам. директора по ВР Смирнова М.О., кл. руководители
9.5	Заседание школьного МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	декабрь	руководитель школьного МО классных руководителей Жмыхова И.Б.
9.6	Проведение публичного отчета	ноябрь	Директор школы Озерова Т.Н.
9.7	День открытых дверей школы	Март, апрель	Директор школы Озерова Т.Н.
9.8	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов, в роли общественных наблюдателей при проведении ОГЭ, ГИА.	По мере проведения мероприятий	Управляющий совет
9.9	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями зачисления в школу и обучения в ней.	Ноябрь, декабрь	Директор школы Озерова Т.Н. Зам. директора по УВР Моторнова М.Ю., Зеленкова О.Н., Акилова В.Н.,