

Приказ

21.08.2019 г.

№01-02/212

« Об организации пожарной безопасности и установления противопожарного режима»

Согласно правилам противопожарного режима РФ постановление правительства № 390 от 25.04.2012г. ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственными:

за общую противопожарную безопасность на период 2019-2020 уч. год:

с приказом ознакомлены:

основного здания зам. директора по АХР Абдуллаеву С.Л.

за Центр дополнительного образования Малехину В.А.

за столовую при школе Архипову Л.А.

за тир Кузнецова А.В.

за теплицу Костина А.А.

за спортзал Мозалевскую Т.Р.

за мед.кабинет Степанову Л.А.

за библиотеку Сахненко С.Э.

за слесарную Снигереву В.А.

за кабинет ритмики Мажай А.С.

за кабинет обслуживающего труда Белову Н.В.

за кабинет директора и канцелярию Смирнова Н.Е.

за кабинет зам. директора 1-го этажа Сорокину И.Б.

за кабинет зам. директора 2-го этажа Потапко Н.Н.

за кабинет зам. директора 3-го этажа Павлишину С.С.

за бухгалтерию Разживину К.Н.

за методический кабинет Гусеву Е.В.

за кабинет зам. директора Смирнову М.О.

за кабинет зам.директора по АХР Абдуллаеву С.Л.

Абдуллаев

за электрощитовую Абдуллаеву С.Л.

Абдуллаев


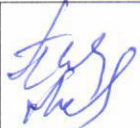



за тех. подвал Евгеньева С.Ю.

2) Назначить ответственными за создание безопасных условий труда, соблюдение санитарно-технических норм и противопожарной безопасности в кабинетах основного здания следующих работников:

№1 Цветкову М.Ю.	<i>Цветков</i>	№21 Акилову В.Н.	<i>Акилов</i>
№2 Цуканову О.А.	<i>Цуканов</i>	№22 Криулину Л.П.	<i>Криулина</i>
№4 Моторнова В.И.	<i>Моторнова</i>	№25 Киселеву Н.А.	<i>Киселева</i>
№5 Шувалову Л.П.	<i>Шувалов</i>	№26 Моторнову М.Ю.	<i>Моторнова</i>
№8 Белову Н.В.	<i>Белов</i>	№27 Савинову Е.Л.	<i>Савинова</i>
№9 Папазову Т.А.	<i>Папазов</i>	№28 Макшееву Л.В.	<i>Макшеева</i>
№10 Блохину Я.В.	<i>Блохина</i>	№29 Жмыхову И.Б.	<i>Жмыхова</i>
№12 Корчевцеву Л.И.	<i>Корчевцев</i>	№30 Полканову Е.В.	<i>Полканов</i>
№13 Демичеву И.В.	<i>Демичев</i>	№31 Гришину О.Е.	<i>Гришина</i>
№14 Морину О.Ю.	<i>Морин</i>	№32 Павлишину С.С.	<i>Павлишина</i>
№15 Лебедеву Ю.А.	<i>Лебедев</i>	№33 Писареву М.В.	<i>Писарев</i>
№16 Косареву О.П.	<i>Косарев</i>	№34 Котову Е.А.	<i>Котов</i>
№17 Лузгину Г.А.	<i>Лузгин</i>	№35 Бакерину Е.П.	<i>Бакерин</i>
№18 Власову М.С.	<i>Власов</i>	№36 и лаб. Зеленкову О.Н.	<i>Зеленков</i>
№19 Баканкову Н.Л.	<i>Баканков</i>	каб. завучей Павлишину	<i>Павлишина</i>
№20 Тракову О.А.	<i>Траков</i>	С.С.	

В кабинетах здания ЦДО:

Хореографическая		№8 Белоусову Л.П.	<i>Белоусов</i>
------------------	--	-------------------	-----------------

студия		№9 Паничеву О.И.	
№4 Малехину В.А.		№10 Ломоносову Т.А.	
№5 Морозову А.В.		Кабинеты муз. школы	
№ 17 Шалагинову О.С.		Тихомирову И.Н.	

1) Установить следующий противопожарный режим:

Во избежание нарушений правил пожарной безопасности и охраны жизни и здоровья детей запретить использование помещений учреждения для курения.

Ответственность за исполнение приказа возложить на всех сотрудников школы.

Контроль: Абдуллаева С.Л., зам. директора по АХР, Малехина В.А., завхоз ЦДО, дежурные администраторы.

Определить следующий порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончанию рабочего дня:

Кухня - выключить все рубильники подачи электроэнергии на электрооборудование помещения.

Ответственные: повара. Срок: постоянно.

Всем ответственным за кабинеты и другие помещения учреждения: отключить все приборы (ТСО, телевизоры и т.п.) и освещение помещения по окончании рабочего дня. Срок: постоянно.

1.3. В плане пожарной безопасности определить следующий порядок проведения временных огневых работ:

Провести инструктаж на рабочем месте

Обеспечить место работы средствами пожаротушения (песок, огнетушитель)

Проверить наличие допуска на производство сварочных работ. Ответственный: Абдуллаева С.Л., Малехина В.А.

Назначить ответственного для осмотра места проведения сварочных работ в течении 6-часов после их окончания. Ответственный: директор, И.О. директора, зам. директора по АХР.

Осмотр помещения назначенным лицом в течение 6 часов по окончании работ.

Контроль: зам. директора по АХР, дежурный администратор

3.4. Регламентировать следующие действия работников при обнаружении пожара:

При срабатывании пожарных извещателей включается система речевого оповещения и ответственное лицо (дежурный администратор или сторож) должны убедиться в наличии возгорания и предпринять меры по эвакуации людей из помещения, согласно плану эвакуации и ситуации.

При невозможности устранения очага возгорания сообщить о пожаре по телефону 01, 56-11-35, 112.

Принять меры по спасению имущества.

Срочно доложить руководителю о случившемся.

Ответственный: каждый, обнаруживший очаг возгорания.

3.5. Согласно требований ППБ:

Создать в школе добровольную пожарную дружину в составе: Лебусова А.Л.- начальник, учитель физкультуры, Моторнова В.И., учитель английского языка, Вячеславова П.Н., учитель математики, Буров Д., Махаличев И., Королев В. – ученики школы.

Возложить на членов дружины: надзор за готовностью к действиям пожаротушения, информирование администрации о противопожарных недочетах и принятие мер к их устранению, проведение практической отработки планов эвакуации (2 раза в год). Ответственный Лебусов А.Л.- начальник дружины проводит с членами ДПД инструктаж по ППБ, определяет порядок действия членов дружины в случае возникновения пожара.

В целях соответствующего состояния готовности школы к действиям в случае пожара Абдуллаеву С.Л., зам. директора по АХР, назначить ответственной за приобретение, сохранность, ремонт и готовность к работе средств пожаротушения и ведения журнала учета первичных средств пожаротушения согласно утвержденной форме.

Установить следующий порядок проведения противопожарного инструктажа:

- вводный - при приеме на работу, ответственный Озерова Т.Н.- директор;

- первичный, повторный на рабочем месте для МОП, ответственный - Абдуллаева С.Л.. зам. директора по АХР(2 раза в год), для пед. коллектива - кураторы (зам. директора)

3.8. Утвердить инструкцию о порядке действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации детей при пожаре.

3.9. Утвердить инструкции по ОТ, пожарной безопасности, о противопожарном режиме, план действия людей при пожаре и по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на мирное время.

3.10. Утвердить положение о пожарно-технической комиссии, добровольной дружине.

3.11. Утвердить обязанности лица, ответственного за пожарную безопасность.

3.12. Утвердить перечень основных вопросов инструктажа по пожарной безопасности.

3.13 Лицам, назначаемыми ответственными за проведение огневых работ в учреждении, строго контролировать процесс в соответствии с оформляемым нарядом-допуском, обеспечивать выполнение организационных и технических мероприятий в соответствии с утвержденной настоящим приказом инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на территории и в помещениях учреждения.

3.15. Запретить курение в помещениях школы и на ее территории

Контроль за исполнением приказа в целом оставляю за собой.

Директор



Т.Н.Озерова